

火薬類 保安手帳 従事者手帳 交付申請書

平成 年 月 日

都道府県火薬類保安協会長 殿

手帳の種類	保安手帳・従事者手帳	手帳の申請区分	1 講習受講により交付
			2 交付申請のみにより交付

注 フリガナは前つめで姓と名の間は一枠空白とする。

フリガナ				写真貼付箇所 (確実にのりづけ して下さい。)		
氏名	(印)					
生年月日	昭・平	年	月		日生	男・女
現住所	〒□□□□□□□□				TEL ()	
免状及び免許	種類	甲種火薬類取扱免状 保安火責任者	乙種火薬類取扱免状 保安火責任者	発破技士免許		
	交付年月日及び交付番号	昭・平 年 月 日 第 号	昭・平 年 月 日 第 号	昭・平 年 月 日 第 号		
	交付者	知事	知事	労働局長 労働基準局長		
所属事業所名及び所在地	〒□□□□□□□□			(印)		
	TEL ()			FAX ()		
保安手帳交付申請者で、現に有効な従事者手帳を所持している者		手帳交付の年	昭・平 年	手帳番号	従 □□□□□□□□	
		手帳交付の指定協会	年 月 日	県	番 □□□□□□□□	

※(申請者は記入しないこと)は一字とする。

※(申請者は記入しないこと)	手帳交付番号		保・従		第 □□□□ 号
	受講	年 月 日	交付	年 月 日	保安教育講習次回受講期限日
	平	□□□□ 年 □□□□ 月 □□□□ 日	平	□□□□ 年 □□□□ 月 □□□□ 日	平 □□□□ 年 12 月 31 日
	記事				
.....					
.....					
.....					

1. 記載要領 裏面の記載要領を熟読の上記載して下さい。
2. 添付書類等
 - 1. 免状又は免許の写
 - 2. 写真2葉(縦4cm、横3.5cm)内1葉はこの申請書に貼付して下さい。

様式等の記入について

1. フリガナ

(イ) カタカナで記入して下さい。

(ロ) 濁点「゜」、半濁点「゜」は一字として記入して下さい。

(ハ) 姓と名の間は一桁空白として下さい。

例.

ヤ	マ	ダ	シ	ロ	ウ													
---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

姓 空白 名

2. 生年月日及び他の年月日

昭・平・のところは該当するものを○で囲んで下さい。

年月日については算用数字で記入して下さい。

例. ⑧・平・

1	2
---	---

年

0	6
---	---

月

0	9
---	---

日
空白となるところは0でうめる

3. 性別

男・女 どちらかに○をつけて下さい。

4. 手帳交付番号

保・従のところは該当するところを○で囲んで下さい。

例. ⑧・従

0	1
---	---

第

0	0	2	3	6
---	---	---	---	---

号
様式2の都道府県コードNo. 記入 空白となるところは0で埋めること

5. その他

①正確に、楷書で、はっきりと記入して下さい。

②数字の記入は算用数字を使用しますが、特に“7”は

7 …… 1 に、7 …… 9 に夫々誤り易いので必ず“7”と書いて下さい。